**Рейтингова система оцінювання із навчальної дисципліни “Сучасні тенденції господарського права та процесу”**

Поточний контроль відображається у рейтингу студента. Такий рейтинг формується на підставі балів, що отримує студент за роботу протягом семестру.

***Поточний контроль передбачає:***

* роботу на практичному занятті, яка полягає у вирішенні практичних завдань, які розміщено на платформі Moodle до кожної теми курсу;
* вирішення тестових завдань.

Практичні заняття проводяться у формі обговорення проблемних питань за темою практичного заняття. Кожен студент до проведення практичного заняття вирішити практичні завдання, які розміщені на платформі дистанційного навчання MOODLE. В процесі проведення практичного заняття здобувач повинен продемонструвати знання питань для обговорення та власний варіант вирішення практичних завдань. На практичному занятті навіть добре підготовлений студент не повинен залишатись пасивним спостерігачем, він має активно включатись у обговорення питань. Якщо ж здобувач не ознайомився з навчальним матеріалом, йому варто уважніше слухати виступаючих, і завдяки отриманій інформації намагатись компенсувати недоліки підготовки до заняття. Задля забезпечення кожному студенту навчальної групи отримати бали протягом практичного заняття, окремим студентам викладач може дати письмове або тестове завдання за лекційним матеріалом.

На лекціях та практичних заняттях викладач може проводити експрес-опитування із питань, що є предметом обговорення.

На практичних заняттях можна користуватись технічними засобами, мобільними телефонами, ноутбуками при опрацюванні нормативно-правових актів; складанні процесуальних документів. Аудіо- та/або відео - запис лекційних занять забороняється.

Пропущене практичне заняття може бути перескладено, у разі його пропуску з поважної причини ( максимум - протягом 2-х тижнів) у визначений викладачем день та час за попереднім погодженням зі студентом . Студент, який пропустив заняття з поважної причини та бажає підвищити свій рейтинг, звертається до викладача з обґрунтуванням причин його пропуску та проханням надати можливість його відпрацювати. На розсуд викладача перескладання практичного заняття може відбуватися наступним чином: 1) проведення усної співбесіди за темою заняття у визначений викладачем день та час за попереднім погодженням зі здобувачем; 2) виконання практичних завдань із теми заняття у письмовій формі та відправлення відповідної роботи на електронну пошту викладача в обумовлені ним строки.

Календарний контроль проводиться двічі на семестр як моніторинг поточного стану виконання вимог силабусу, відповідно до графіку, встановленого університетом. Контроль проводиться формі вирішення тестових завдань. Тестові завдання формулюються виходячи з лекційного матеріалу та ситуаційних завдань, що розв’язувалися під час вивчення дисципліни.

Умовою успішного проходження календарного контролю є набрання студентами 50 % можливих на дату календарного контролю балів.

Семестровий контроль: залік. Здійснюється за результатами поточного контролю (якщо рейтинг студента за результатами роботи протягом семестру 60 і більше балів) або виконання залікової роботи (якщо рейтинг студента за результатами роботи протягом семестру менше 60 балів і такий студент допущений до семестрового контролю)

Рейтинг студента складається з відповідних балів, які він отримує за:

1. Роботу на практичному занятті
2. Виконання контрольної (модульної) роботи
3. Виконання завдань самостійної роботи

.

***Система оцінки академічних досягнень здобувачів денного відділення***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Контрольний захід оцінювання | Ваговий бал | Кіл-ть | Всього |
| 1. | Робота на практичних заняттях  | 5 | 10 | 50 |
| 2. | Календарний контроль знань | 10 | 2 | 20 |
| 3. | Виконання завдань самостійної роботи  | 30 | 1 | 30 |

***Система оцінки академічних досягнень здобувачів заочного відділення***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Контрольний захід оцінювання | Ваговий бал | Кіл-ть | Всього |
| 1. | Робота на лекційних заняттях | 1 | 4 | 4 |
| 2. | Робота на практичних заняттях  | 15 | 3 | 45 |
| 3. | Модульний контроль знань | 11 | 1 | 11 |
| 4. | Виконання завдань самостійної роботи  | 40 | 1 | 40 |

*На лекційному занятті здобувач заочної форми навчання може отримати 1 бал за умови активної участі в обговорені питань лекції.*

При оцінці роботи студента на лекції враховується:

− систематичність роботи на лекції;

− змістовність та рівень знань, продемонстрований у відповідях на питання, винесених для розгляду на лекції;

− активність при обговореннях та дискусіях на лекціях (включаючи доповнення до відповідей інших студентів, уточнення та виправлення озвучених відповідей інших здобувачів).

*На практичному занятті здобувач денної (заочної) форми навчання може отримати 5, 4, 3, 1, 0 (15, 10, 5, 3, 0) балів, які визначаються за наступними критеріями:*

5 (15) – здобувач володіє основними положеннями теми, застосовує додатковий матеріал, наводить правильну та розгорнуту відповідь при вирішенні практичних занять;

4 (10) – при твердому знанні основних положень питання у відповіді на теоретичне питання або при вирішенні практичного завдання є певні неточності та незначні помилки;

3 (5) – здобувач знає більшість основних положень, але допускає неточності та помилки у відповіді на теоретичне питання або при вирішенні практичного завдання;

1 (3) - здобувач знає окремі положень та допускає значні неточності та помилки у відповіді на теоретичне питання або при вирішенні практичного завдання;

0 – здобувач зовсім немає уявлення про питання або практичне завдання, відмовляється відповідати.

*Оцінка за виконання завдання календарного (модульного) контролю студентами денної (заочної) форм навчання оцінюється по 1 балу за кожне вірне вирішення тестового завдання.*

*Оцінка за виконання одного завдання самостійної роботи студентами денної (заочної) форм навчання може складати 15 (20); 10 (15); 5 (10) або 0 балів.*

15 (20) балів виставляється здобувачу вищої освіти, який продемонстрував здатність до пошуку та оброблення інформації з різних джерел, до узагальнення та систематизації викладених в них юридичних аргументів, правових позицій, отримав результати, які мають теоретичне та/або практичне значення, презентував результати свої роботи, мотивовано відповідав на питання.

10 (15) балів виставляється здобувачу вищої освіти, що продемонстрував здатність до пошуку та оброблення інформації з різних джерел, узагальнення та систематизації викладених в них юридичних аргументів, отримав результати, презентував доповідь, відповідав на питання, проте дослідження не охоплює одну зі сфер (наприклад, відсутній аналіз законодавства або практики, або наукових результатів) або результати не достатньо аргументовані чи мають загальновідомий характер.

5 (10) балів виставляється здобувачу вищої освіти, який показав здатність до пошуку та оброблення інформації, її узагальнення викладених, презентував доповідь, однак при її підготовці не враховано сучасний стан законодавства та/або практики його застосування або результатів наукових досліджень, результати мають загальновідомий характер або частково аргументовані, або сформульовані без врахування раніше оприлюднених результатів.

0 балів виставляється здобувачу вищої освіти, який не виконав завдання самостійної роботи І. Цей бал також виставляється, якщо виявляється, що робота є запозиченою або не містить наукового результату

***Студент має можливість отримати до 10 заохочувальних балів в межах загальної кількості балів за*** виконання творчих робіт з дисципліни, зокрема:

- участь у факультетських, інститутських олімпіадах з навчальних дисциплін,

- участь у конкурсах робіт,

підготовка оглядів наукових праць, тез до науково-практичної конференції та наукових статей за тематикою курсу,

проходження онлайн-курсів із наданням сертифікатів, за тематикою курсу.

Виконання вищезазначених видів робіт має бути обов’язково погоджено із викладачем. В процесі погодження викладач повідомляє студенту кількість балів за певний вид роботи, яка визначається із урахуванням обсягу годин онлайн-курсу, рівня конкурсного заходу, складності тематики наукової роботи, результатів, які можуть бути набути під час їх виконання тощо.

Попередня рейтингова оцінка з кредитного модуля має бути не менше 40 балів, інакше здобувач до заліку не допускається.

Здобувачі, які набрали протягом семестру рейтинг з кредитного модуля менше 60 балів, зобов’язані виконати додаткові завдання, виконання яких є обов'язковою умовою отримання заліку або скласти залік у формі усної відповіді на питання, які містяться в навчально-методичних матеріалах до вивчення курсу. Кількість додаткових завдань залежить від кількості отриманих здобувачем балів протягом семестру, одне завдання може бути оцінено максимум на 4 бали.

***Здобувачі, які набрали протягом семестру 60 і більше балів мають можливості:***

1. отримати залікову оцінку (залік) «автоматом» відповідно до набраного рейтингу.
2. виконувати залікову контрольну роботу з метою підвищення оцінки.

У разі отримання оцінки, що є вищою за оцінку «автоматом» з рейтингу, здобувач отримує оцінку за результатами залікової контрольної роботи.

У разі отримання оцінки, що є нижчою за оцінку «автоматом» з рейтингу, попередній рейтинг здобувача з дисципліни скасовується (анулюється) і він отримує оцінку тільки за результатами залікової контрольної роботи.

**Відповідність рейтингових балів оцінкам**

**за університетською шкалою**

|  |  |
| --- | --- |
| Рейтингова оцінка здобувача | Університетська шкала оцінок рівня здобутих компетентностей |
|
| 95…100 | Відмінно |
| 85…94 | Дуже добре |
| 75…84 | Добре |
| 65…74 | Задовільно |
| 60…64 | Достатньо |
| Менше 60 | Незадовільно |
| На виконання умов допуску до семестрового контролю | Не допущено |