|  |
| --- |
| **РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ З ДИСЦИПЛІНИ «ТРУДОВЕ ПРАВО-1,2»** |

# Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (РСО)

**Поточний контроль:** реалізується у формі опитування, експрес-опитування (тест-контроль), виступів на семінарських заняттях, контролю засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання студентом (задачі, кейси), МКР.

**Форми участі студентів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:**

1. Виступ з основного питання (надання відповіді на конкретне теоретичне питання або пояснення ходу розв’язання задачі, кейсу)
2. Усна доповідь
3. Доповнення, запитання до того, хто відповідає
4. Участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття
5. Письмові завдання (тести, контрольні роботи, кейси, складання проектів документів)
6. Самостійне опрацювання тем
7. Підготовка тез, наукових текстів (статті)
8. Систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань

**Календарний контроль:** провадиться двічі на семестр як моніторинг поточного стану виконання вимог Силабусу.

**Семестровий контроль (1 семестр):** залік

**Умови допуску до семестрового контролю:**відсутність заборгованостей у студентів з дисципліни; мінімум одна позитивна атестація під час проведення календарного контролю.

Студенти, які набрали протягом семестру **0-49 балів**, до заліку не допускаються.

Студенти, які набрали протягом семестру **50-59 балів**, зобов'язані складати залік.

Студенти, які набрали упродовж семестру рейтинг **60 балів і більше**, отримують оцінку «**автоматом»**.

**Семестровий контроль (2 семестр):** екзамен: 50 балів студент набирає впродовж семестру, 50 балів отримує на екзамені.

**Умовою допуску до екзамену** є набрані студентом 50 балів за семестр.

Викладач оцінює роботу студента на кожному семінарському занятті, але конкретна підсумкова кількість балів за роботу на семінарах виставляється викладачем під час першого і другого етапу календарного контролю – на восьмому і шістнадцятому тижнях навчання відповідно. Рейтинг студента станом на 8-й тиждень і 16-й тиждень (за результатами роботи на семінарських заняттях) навчання автоматично відображається в його особистому кабінеті в системі <http://ecampus.kpi.ua/>.

**Система оцінювання**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з.п. | Контрольний захід оцінювання | % | Ваговий бал | Кількість | Всього |
| 1. | Тест-контроль | 20 | 2-5 | 4 | 20 |
| 2. | Модульна контрольна робота (Залікова контрольна робота для студентів заочної форми навчання) | 15 | 0-15 | 1 | 15 |
| 3. | Складання документів | 10 | 0-1 | 10 | 10 |
| 4. | Виступи на семінарських заняттях | 24 | 1-3 | 8 | 24 |
| 5. | Вирішення ситуаційних вправ (кейсів) | 21 | 1-3 | 7 | 21 |
| 6. | Реферат (заочна форма навчання) | 10 | 3-10 | 1 | 10 |
|  | Всього | | | | 100 |

**Тест-контроль:** відповідаючи на 10 запитань тесту, студент отримує:5 балів, «відмінно» (0-1 помилка); 4 бали, «добре» (2-3 помилки); 3 бали, «задовільно» (4-5 помилок); 2 бали, «не задовільно» (6 і більше помилок).

**Модульна контрольна робота (або ЗКР для студентів заочної форми навчання)** (0 — 5 балів за кожне завдання, максимальний бал за усі завдання — 15 балів): студенти за допомогою чинного законодавства про працю України або вирішують 3 задачі, або дають відповідь на 3 теоретичні питання):0 балів, «не задовільно» (відповідь не містить посилання на відповідний нормативно-правовий акт і має грубі помилки (відсутня логіка відповіді на завдання) або відповідь на завдання відсутня); 1 бал, «задовільно» (вирішення задачі з грубими помилками або вирішення задачі без обгрунтування); 3 бали, «добре» (відповідь на задачу має незначні неточності, але на логіку відповіді це суттєво не впливає); 5 балів, «відмінно» (студент повністю правильно виконав завдання, задача має обгрунтовану відповідь з посиланням на чинне законодавство про працю).

**Складання документів:** 0 балів, «не зараховано» (студент допустив помилки при складанні документів); 1 бал, «зараховано» (виконане завдання не має зауважень від викладача) .

**Виступи на семінарських заняттях:** активна участь у проведенні заняття, надання повної і аргументованої, логічно викладеної і цікавої доповіді, відповіді; висловлення власної позиції з дискусійних питань або повністю правильно вирішення завдань з відповідним обгрунтуванням у поєднанні зі слушними доповненнями відповідей інших студентів — 3 бали («відмінно»);

активна участь у проведенні заняття, надання правильних відповідей або правильне вирішення завдань з незначними неточностями, порушеннями логіки викладення відповіді чи обгрунтування при вирішенні задачі або вдале доповнення відповіді співрозмовника — 2 бали («добре»); надання відповідей з чисельними значними похибками або вирішення задачі з грубими помилками, вирішення задачі без обгрунтування — 1 бал («задовільно»);

студент дав правильну відповідь на питання (або правильно вирішив задачу), але активної участі в занятті не приймав – 1 бал («відмінно»).

**Вирішення ситуаційних вправ (кейсів):** 3 бали, «відмінно» (за допомогою чинного законодавства про працю студент правильно виконав завдання кейсу з відповідним обгрунтуванням своєї відповіді); 2 бали, «добре» (при вирішенні завдання кейсу студент допустив незначне порушення логіки розв’язання вправи); 1 бал, «задовільно» (студент вирішив кейс з чисельними грубими помилками або відповідь не містить посилань на нормативно-правовий акт, або завдання не містить обгрунтованої відповіді).

**Реферат:** 10 балів, «відмінно» (студент вміє працювати з науковою літературою та нормативно-правовими актами; демонструє самостійний аналіз опрацьованого матеріалу з обраної теми; вміє формулювати власні висновки і пропозиції); 5 балів, «добре» (студент вміє працювати з науковою літературою та нормативно-правовими актами; може самостійно аналізувати опрацьований матеріал з обраної теми, але не може чітко сформулювати власні висновки і пропозиції); 3 бали, «задовільно» (у студента виникли труднощі під час роботи з науковою літературою та нормативно-правовими актами; не може самостійно аналізувати матеріал з обраної теми і не вміє чітко сформулювати власні висновки і пропозиції, а в якості аргументу наводить матеріал підручника).

**Процедура оскарження результатів контрольних заходів оцінювання**

Студенти мають можливість підняти будь-яке питання, яке стосується процедури контрольних заходів та очікувати, що воно буде розглянуто згідно із наперед визначеними процедурами.

Студенти мають право оскаржити результати контрольних заходів, але обов'язково аргументовано, пояснивши з яким критерієм не погоджуються відповідно до оціночного листа та / або зауважень.

**Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:**

|  |  |
| --- | --- |
| *Кількість балів* | *Оцінка* |
| 100-95 | Відмінно |
| 94-85 | Дуже добре |
| 84-75 | Добре |
| 74-65 | Задовільно |
| 64-60 | Достатньо |
| Менше 60 | Незадовільно |
| Не виконані умови допуску | Не допущено |